



Утверждаю:
Директор ОСШ №25
Баймагамбетова А.А.

**План работы бракеражной комиссии школьной столовой
на 2025-2026 учебный год**

№	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Организация и утверждение состава бракеражной комиссии и плана работы на 2025-2026 учебный год	Август	Зам.дир. по УВР Лишкевич Д.А.
2	Утверждение режима работы в столовой, график дежурства в столовой	сентябрь	Зам.дир. по УВР Лишкевич Д.А., Соц педагог.
3	Прохождение медицинского осмотра персоналом пищеблока	1 раз в полгода	Заведующая столовой Наурызбаева Г.М.
4	Контроль за санитарным состоянием школьной столовой	Ежедневно	Медсестра Кусаинова И.И
5	Соблюдение графика питания обучающихся 1-4 классы ;5-9; 10-11 классы	Ежедневно	Соц педагог.
6	Проверка соответствия приготовления блюд из ежедневной меню раскладки и перспективного меню	1 раза в неделю	Состав бракеражной комиссии
7	Качество приготовления пищи	Ежедневно	Медсестра Кусаинова И.И
8	Проведение анкетирования о качестве питания среди учащихся и родительской общественности	Ежегодно	Вожатая Зам.дир. по УВР Лишкевич Д.А., Соц педагог.
9	Опрос обучающихся о вкусовых качествах горячего питания.	1 раз в полгода	Соц педагог. школьный парламент
10	Соблюдение графика поставок готовой продукции сроки их хранения и использования	сентябрь, ноябрь	Директор Зам.по ВР Соц.педагог Медсестра
11	Контроль по проверке соответствия рациона меню	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
12	Контроль за санитарным состоянием пищеблока и сотрудников пищеблока	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
13	Контроль за привезенной готовой продукции и контроль посуды	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
14	Работа с жалобами и предложениями	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
15	Подготовка анализа работы по организации питания	1 раз в год	Зам.дир. по УВР Лишкевич Д.А.