

Согласовано
Директор школы

Баймагамбетова А.А.



Утверждено
Председатель
Попечительского Совета

Сарлыбаева Г.М.

**План работы
Попечительского совета ОСШ № 25 г. Актобе**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Организационная работа			
1.1.	Ознакомление с Типовыми правилами организации работы Попечительского совета и порядком его избрания в организациях образования, утвержденными Приказом МОН РК от 27 июля 2017 года № 355.	январь 2025г	Председатель Попечительского совета, Директор школы
1.2.	Знакомство с жизнедеятельностью школы (создание комфортных, безопасных условий, организация учебно-воспитательного процесса, питание, оказание помощи в проведении социально-культурных, оздоровительных, развивающих мероприятий, проведение бесед с учащимися в присутствии психолога школы...).	сентябрь 2025г и в течение года	Члены Попечительского совета
1.3.	Оказание содействия работников школы в предоставлении информации по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета.	Постоянно	Администрация школы
1.4.	Внесение предложений администрации школы, или горОО, об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе школы.	По мере необходимости	Председатель Попечительского совета
1.5.	Содействие в организации встреч с сотрудниками центра ЗОЖ, правоохранительных органов, религиоведами с целью профилактики здорового образа жизни и правонарушений среди детей.	Ноябрь, январь	Члены ПС, председателя ПС
2.Финансово - благотворительная деятельность			
2.1.	Участие в распределении финансовых средств, поступивших в школу в виде благотворительной помощи (в добровольном порядке на безвозмездной основе, в соответствии ст. 61,64 Закона РК «Об образовании»).	По необходимости	члены попечительского совета
2.2.	Привлечение спонсоров, выпускников школы для оказания благотворительной помощи для развития школы	Постоянно	члены ПС
2.3.	Целевое расходование поступлений от благотворительной помощи по направлениям: 1)социальная поддержка нуждающихся учащихся; 2) укрепление материально-технической базы школы; 3) развитие спорта, поддержка одаренных детей; 4) осуществление расходов на организацию образовательного процесса сверх требований ГОСО.	постоянно	члены попечительского совета
2.4.	Информирование общественности о результатах деятельности по использованию и движению средств благотворительной	декабрь 2025г.	Администрация школы

	помощи, путем размещения соответствующего отчета на интернет-ресурсе школы, горОО.		
2.5.	Выработка предложений при формировании бюджета школы на новый финансовый год	декабрь 2025г.	ПС при участии администрации
<u>3.Контроль</u>			
3.1.	Ознакомление с контрольными обследованиями детей-сирот, опекаемых и детей из малообеспеченных семей по итогам рейда	сентябрь 2025г.	Члены ПС
3.2.	Осуществление общественного контроля за соблюдением прав учащихся школы.	постоянно	Члены ПС
3.3.	Контроль бракеражной комиссии за качеством горячего питания	2 раза в месяц	Сарлыбаева Г.М. Махатов К.К.
3.4.	Оказание содействия в рейде «Дети в ночном городе»	октябрь	Спец.группа ПС
3.5.	Осуществление общественного контроля за расходованием благотворительной помощи, поступающих на счет школы	3-4 раза в год	Орг.группа ПС
3.6.	Заслушивание отчетов директора о деятельности школы, в том числе о качественном предоставлении образовательных услуг, итогах работы, об использовании благотворительной помощи.	1 раз в четверть	Члены Попечительского совета
<u>4.Участие в мероприятиях школы, конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности организаций образования</u>			
4.1.	Благотворительная акция «Забота», «Дорога в школу».	сентябрь	члены ПС
4.2.	Участие в подготовке празднования Дня Республики и Дня Независимости РК.	Октябрь, декабрь	члены ПС
4.3.	Организация новогодних подарков для детей из малообеспеченных семей.	декабрь	орг.комитет
4.4.	Международный День семьи. Акция «Чистый город»	Сентябрь, май 2025	члены ПС
4.5.	Поощрение учащихся в конкурсах «Класс года», «Ученик года»	май	члены ПС
4.6.	Оказание помощи в оформлении стенда для выпускников школы «Куда пойти учиться»	апрель 2025г.	члены ПС, 3 ам. директора по ВР
4.7.	Участие в организации мероприятий к началу и окончанию учебного года	август, май 2025-2026у.г.	орг комитет ПС зам. дир. по ВР
4.8.	Участие в общешкольных родительских собраниях	4 раза в год	члены ПС Администрация
4.9.	Участие в работе педагогического совета по вопросу готовности уч-ся к итоговой аттестации	2025г	директор школы Председатель ПС
<u>5. Заседания Попечительского совета</u>			
5.1.	Организационное заседание: 1.Избрание Попечительского совета на 2025-2026 учебный год. Формирование списочного состава ПС. Выборы председателя, секретаря ПС	4-ая декада августа 2025г	Представители кл. родительских комитетов с участием рук-лей школы

2.	1. Утверждение плана работы на год. 2. Готовность школы на 2025-2026 у.г. (ремонт, приобретение мебели); 3. Режим работы школы. Учебный план на 2025-2026 у.г. 4. Организация помощи из фонда Всеобуча	1-ая декада сентября 2025г	Председатель ПС Директор школы
5.3.	1. О материально-технической базе школы, путях и способах ее укрепления. 2. Выездное заседание Правового совета в неблагополучные семьи. Собеседование с детьми «группы риска»	декабрь 2025г	ПС с участием рук-лей школы. Совместно с комиссией по Всеобучу
5.4.	Совместная акция по благоустройству и озеленению школьной территории. Подготовка к итоговой аттестации школьников. Подведение итогов работы ПС. Предварительное составление плана работы на 2026-2027 учебный год.	май 2026г	ПС с участием руководителей школы
5.5.	Оказание социальной помощи нуждающимся учащимся и поддержка одаренных детей в интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности.	март 2026г	ПС с участием руководителей школы

Примечание. В повестку дня Заседаний ПС могут включаться внеплановые вопросы экстренного характера. Членам Попечительского совета и руководству школы направляется Уведомление о созыве заседания вместе с Повесткой дня и необходимыми материалами за семь рабочих дней до даты проведения заседания.